



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

Especificaciones Técnicas (Bienes y Servicios)
SOLICITUD DE OFERTA N.º 003 - 2024 - PROYECTO C2202

1. Unidad usuaria:	C2202 - Proyecto "Innovación tecnológica para la mejora de la competitividad productiva y gestión empresarial de cuyes en el valle del Mantaro, provincias de Jauja, Concepción y Huancayo"
2. Nombre del Bien o Servicio:	"Especialista técnico en la producción de cuyes" para el componente 1: Mejora de las competencias en innovación en el proceso productivo, del proyecto C2202
3. Perfil profesional	<p>PERSONA NATURAL: (01) PROFESIONAL</p> <p>Profesional especialista en producción de cuyes, con amplia experiencia para realizar capacitaciones y asistencias técnicas a productores de cuyes</p> <p>Perfil requerido</p> <ul style="list-style-type: none">● Ingeniero en Ciencias Agrarias, Zootecnia o afines.● Deseables estudios de maestría en Gestión ambiental o Producción Animal.● Un mínimo de 5 años de experiencia en proyectos como técnico y/o responsable en temas productivos – especialmente en cuyes.● Con certificación en producción de cuyes por una entidad acreditada.● Dominio de ofimática a nivel de usuario.● Deseable haber participado en la ejecución de proyectos con FONDOEMPLEO.● RUC activo y estado habido en SUNAT● Contar con una calificación crediticia en situación de Normal (https://servicios.sbs.gob.pe/serviciosenlinea)● Copia de Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral● Contar con residencia en el valle del Mantaro● No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS.● No estar inhabilitado para contratar con FONDOEMPLEO. <p>Aptitudes solicitadas</p> <ul style="list-style-type: none">● Facilidad para relacionarse a todo nivel.● Proactivo(a), con iniciativa, puntualidad y responsabilidad, asertivo(a), empático(a), con habilidad para el manejo de conflictos, con capacidad para resolver problemas, que sepa liderar equipos, con facilidad de adaptarse a cambios, creativo, capacidad para trabajar bajo presión y que sea capaz de optimizar su tiempo y de los demás.● Responsabilidad, organización y transparencia.● Buenas habilidades para redacción de informes y comunicación● Capacidad de organización para priorizar tareas y objetivos● Eficacia y eficiencia en los procesos de ejecución de actividades● Sensibilidad y capacidad de diálogo intercultural y de género.





Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

<p>4. Presentación de la oferta</p>	<p>La/os interesada/os que cumplen los requisitos pueden presentar los siguientes documentos:</p> <p>Requisitos mínimos</p> <p>a) Documentos que acrediten:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● RUC activo y estado habido, sin omisiones tributarias y cobranza coactiva vigente, en la SUNAT. ● Reporte con una calificación crediticia en situación de Normal (https://servicios.sbs.gob.pe/serviciosonlinea). ● Copia de Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral <p>b) Declaración Jurada firmada, donde indique</p> <ul style="list-style-type: none"> ● No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS. ● No estar inhabilitado para contratar con FONDOEMPLEO <p>Requisitos específicos</p> <p>c) Currículum Vitae documentado (Anexo 1), donde indique:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Información personal y de contacto (incluido número de RUC). ● Estudio(s) superior(es) realizado(s) especificando el(los) grado(s) obtenido(s). ● Experiencia según lo solicitado en el numeral 3. Perfil profesional, desde el más reciente al más antiguo, especificando fechas de inicio y fin del servicio), adjuntando certificaciones, constancias, contratos u otros. <p>d) Propuesta técnica del servicio, tomando en cuenta lo señalado en el Ítem 7: Descripción de los bienes o servicios a contratar. Se dará puntaje adicional por las mejoras que ofrezca el postor.</p> <p>e) Propuesta económica de acuerdo al ítem 6: Presupuesto aprobado</p>								
<p>5. Partida presupuestal</p>	<p>4.1.1.2 del POA aprobado del proyecto</p>								
<p>6. Presupuesto aprobado</p>	<p>S/ 46,800.00 para 12 meses a todo costo, incluido los impuestos de ley.</p>								
<p>6.1. Forma de pago</p>	<p>Según el cronograma siguiente y previa conformidad de cada producto:</p> <table border="1" data-bbox="483 1845 1422 1977"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>PRODUCTOS</th> <th>PERIODO</th> <th>% de pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>A la entrega del informe mensual</td> <td>Cada 30 días</td> <td>8.33%</td> </tr> </tbody> </table>	N°	PRODUCTOS	PERIODO	% de pago	01	A la entrega del informe mensual	Cada 30 días	8.33%
N°	PRODUCTOS	PERIODO	% de pago						
01	A la entrega del informe mensual	Cada 30 días	8.33%						





<p>7. Descripción de los bienes o servicios a contratar</p>	<p>Las actividades a realizar son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Realizar capacitaciones en el proceso de producción de cuyes, a los productores organizados, beneficiarios del proyecto ubicados en las provincias de Huancayo, Concepción y Jauja. ● Realizar visitas de asistencia técnica en los galpones de los productores beneficiarios del proyecto ubicados en las provincias de Huancayo, Concepción y Jauja. ● Elaboración de materiales de capacitación especializada para el uso de los productores beneficiarios del proyecto. ● Asistencia técnica especializada para la alimentación y nutrición de cuyes empleando alimentos balanceados formulados con fines específicos. ● Asistencia técnica especializada para el procesamiento y reutilización de los desechos orgánicos provenientes de los galpones de cuyes de los productores beneficiarios. ● Asistencia técnica en el manejo del sistema digital integrado de gestión de cuyes para la optimización de la producción comercial. ● Asistencia técnica para establecer redes de abastecimiento y de acopio con las organizaciones de productores, beneficiarios del proyecto. <p>El ámbito de intervención son las provincias de Huancayo, Concepción y Jauja</p> <table border="1" data-bbox="592 1182 1385 1765"> <thead> <tr> <th>PROVINCIA</th> <th>DISTRITO</th> <th>LOCALIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>9 DE JULIO</td><td>9 DE JULIO</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MATAHUASI</td><td>MARAVILCA</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MATAHUASI</td><td>MATAHUASI</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MATAHUASI</td><td>YANAMUCLO</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MATAHUASI</td><td>HUALLANTA</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MITO</td><td>MITO JUNÍN</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MITO</td><td>SAN JUAN DE MATAHULO</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MITO</td><td>SAN LUIS DE YAICO</td></tr> <tr><td>CONCEPCIÓN</td><td>MITO</td><td>VILLATULO</td></tr> <tr><td>HUANCAYO</td><td>SICAYA</td><td>SICAYA</td></tr> <tr><td>JAUJA</td><td>SINCOS</td><td>ARAMACHAY</td></tr> <tr><td>JAUJA</td><td>SINCOS</td><td>SINCOS</td></tr> <tr><td>JAUJA</td><td>HUARIPAMPA</td><td>HUARIPAMPA</td></tr> <tr><td>JAUJA</td><td>MUQUIYAUYO</td><td>MUQUIYAUYO</td></tr> <tr><td>JAUJA</td><td>MUQUI</td><td>MUQUI</td></tr> </tbody> </table>	PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD	CONCEPCIÓN	9 DE JULIO	9 DE JULIO	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MARAVILCA	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MATAHUASI	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	YANAMUCLO	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	HUALLANTA	CONCEPCIÓN	MITO	MITO JUNÍN	CONCEPCIÓN	MITO	SAN JUAN DE MATAHULO	CONCEPCIÓN	MITO	SAN LUIS DE YAICO	CONCEPCIÓN	MITO	VILLATULO	HUANCAYO	SICAYA	SICAYA	JAUJA	SINCOS	ARAMACHAY	JAUJA	SINCOS	SINCOS	JAUJA	HUARIPAMPA	HUARIPAMPA	JAUJA	MUQUIYAUYO	MUQUIYAUYO	JAUJA	MUQUI	MUQUI
PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD																																															
CONCEPCIÓN	9 DE JULIO	9 DE JULIO																																															
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MARAVILCA																																															
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MATAHUASI																																															
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	YANAMUCLO																																															
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	HUALLANTA																																															
CONCEPCIÓN	MITO	MITO JUNÍN																																															
CONCEPCIÓN	MITO	SAN JUAN DE MATAHULO																																															
CONCEPCIÓN	MITO	SAN LUIS DE YAICO																																															
CONCEPCIÓN	MITO	VILLATULO																																															
HUANCAYO	SICAYA	SICAYA																																															
JAUJA	SINCOS	ARAMACHAY																																															
JAUJA	SINCOS	SINCOS																																															
JAUJA	HUARIPAMPA	HUARIPAMPA																																															
JAUJA	MUQUIYAUYO	MUQUIYAUYO																																															
JAUJA	MUQUI	MUQUI																																															
<p>8. Prestaciones accesorias a la prestación principal</p>	<p>-</p>																																																
<p>9. Recursos a ser provistos por el proveedor:</p>	<p>- El proveedor trabajará con sus propios equipos (moto lineal, implementos de seguridad, entre otros)</p>																																																





Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

10. Entregables	Los productos a presentar son los siguientes: <table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>PRODUCTOS</th><th>PERIODO</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Plan de capacitación y asistencia técnica</td><td>A los 03 días</td></tr><tr><td>02</td><td>Propuesta de los materiales de capacitación</td><td>A los 10 días</td></tr><tr><td>03</td><td>Informes mensuales</td><td>cada 30 días</td></tr><tr><td>04</td><td>Entregables y reporte de cumplimiento de indicadores</td><td>De acuerdo al plan operativo</td></tr></tbody></table>	N°	PRODUCTOS	PERIODO	01	Plan de capacitación y asistencia técnica	A los 03 días	02	Propuesta de los materiales de capacitación	A los 10 días	03	Informes mensuales	cada 30 días	04	Entregables y reporte de cumplimiento de indicadores	De acuerdo al plan operativo															
N°	PRODUCTOS	PERIODO																													
01	Plan de capacitación y asistencia técnica	A los 03 días																													
02	Propuesta de los materiales de capacitación	A los 10 días																													
03	Informes mensuales	cada 30 días																													
04	Entregables y reporte de cumplimiento de indicadores	De acuerdo al plan operativo																													
11. Cronograma de fecha de la convocatoria	<table border="1"><thead><tr><th>Actividades</th><th>Inicio</th><th>Fin</th></tr></thead><tbody><tr><td>Publicación de solicitud de ofertas</td><td>12/01/2024</td><td>Hasta la fecha de presentación de propuestas</td></tr><tr><td>Recepción de consultas</td><td>Desde la publicación de la convocatoria</td><td>17/01/2024</td></tr><tr><td>Absolución de consultas</td><td>18/01/2024</td><td>18/01/2024</td></tr><tr><td>Recepción de propuestas</td><td>Desde la publicación de la convocatoria</td><td>21/01/2024</td></tr><tr><td>Evaluación de propuestas</td><td>22/01/2024</td><td>25/01/2024</td></tr><tr><td>Etapa de entrevista o negociación (si fuese necesario) y selección de proveedor</td><td>26/01/2024</td><td>26/01/2024</td></tr><tr><td>Solicitud de No Objeción a FONDOEMPLEO y respuesta por parte de FONDOEMPLEO</td><td>26/01/2024</td><td>30/01/2024</td></tr><tr><td>Notificación de resultados y firma de contrato</td><td>31/01/2024</td><td>31/01/2024</td></tr><tr><td>Inicio y fin del servicio</td><td>01/02/2024</td><td>30/01/2025</td></tr></tbody></table> <p>El plazo máximo de presentación de ofertas es hasta el día 21 de enero de 2024 hasta las 11:59 p.m. al email: proyectocuyfe@odeins.org.pe</p>	Actividades	Inicio	Fin	Publicación de solicitud de ofertas	12/01/2024	Hasta la fecha de presentación de propuestas	Recepción de consultas	Desde la publicación de la convocatoria	17/01/2024	Absolución de consultas	18/01/2024	18/01/2024	Recepción de propuestas	Desde la publicación de la convocatoria	21/01/2024	Evaluación de propuestas	22/01/2024	25/01/2024	Etapa de entrevista o negociación (si fuese necesario) y selección de proveedor	26/01/2024	26/01/2024	Solicitud de No Objeción a FONDOEMPLEO y respuesta por parte de FONDOEMPLEO	26/01/2024	30/01/2024	Notificación de resultados y firma de contrato	31/01/2024	31/01/2024	Inicio y fin del servicio	01/02/2024	30/01/2025
Actividades	Inicio	Fin																													
Publicación de solicitud de ofertas	12/01/2024	Hasta la fecha de presentación de propuestas																													
Recepción de consultas	Desde la publicación de la convocatoria	17/01/2024																													
Absolución de consultas	18/01/2024	18/01/2024																													
Recepción de propuestas	Desde la publicación de la convocatoria	21/01/2024																													
Evaluación de propuestas	22/01/2024	25/01/2024																													
Etapa de entrevista o negociación (si fuese necesario) y selección de proveedor	26/01/2024	26/01/2024																													
Solicitud de No Objeción a FONDOEMPLEO y respuesta por parte de FONDOEMPLEO	26/01/2024	30/01/2024																													
Notificación de resultados y firma de contrato	31/01/2024	31/01/2024																													
Inicio y fin del servicio	01/02/2024	30/01/2025																													
12. Lugar y plazo de entrega:	La recepción de las propuestas será a través del correo proyectocuyfe@odeins.org.pe																														
13. Conformidad del servicio:	La conformidad del trabajo estará a cargo del Representante del Proyecto y Jefe del Proyecto.																														

Huancayo, 12 de enero de 2024



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

ANEXO 1 : FORMATO PARA CURRICULUM VITAE

Información Personal:

Nombres:	
Apellidos:	
Dirección:	
Teléfono:	
Correo Electrónico:	
N° de RUC	

Estudios superiores:

Estudios Realizados o Especialidad – Grado obtenido	Expedición del Título o grado * (Día/Mes/Año)	Entidad Educativa	Ciudad/País

* Enviar captura de pantalla del registro en SUNEDU

Estudios de postgrado y otros:

Estudios Realizados o Especialidad – Grado obtenido	Expedición del Título o grado * (Día/Mes/Año)	Entidad Educativa	Ciudad/País

Certificación en producción de cuyes por una entidad acreditada

Nombre de la certificación	Entidad que acredita	Fecha de emisión	Ciudad/País





Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

Otras experiencias relacionadas con el servicio solicitado:

N°	Nombre de la Entidad, empresa o persona	Cargo o Función Desempeñados y descripción del servicio prestado	Inicio (Día/Mes/Año)	Término (Día/Mes/Año)	Tiempo (meses)
01					
02					
03					
04					
05					
TOTAL, EXPERIENCIA					

Agregue más filas de ser necesario

--

Dominio de ofimática a nivel de usuario

Nivel de dominio de herramientas ofimáticas (*)	
---	--

* Colocar uno de los siguientes niveles: Usuario – intermedio- avanzado





Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

ANEXO 2 : MODELO DE DECLARACION JURADA

Yo,, identificado(a) con DNI N°, con RUC N°, con domicilio en, declaro bajo juramento lo siguiente:

- a) No estar incluidos en la base de datos de proveedores no habilitados por FONDOEMPLEO.
- b) Tener residencia en el valle del Mantaro
- c) No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código penal.

Lugar y fecha:

Firma: _____

Nombres y apellidos:

DNI:

