



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

Especificaciones Técnicas (Bienes y Servicios)
SOLICITUD DE OFERTA N.º 005 - 2024 - PROYECTO C2202

1. Unidad usuaria:	C2202 - Proyecto "Innovación tecnológica para la mejora de la competitividad productiva y gestión empresarial de cuyes en el valle del Mantaro, provincias de Jauja, Concepción y Huancayo"
2. Nombre del Bien o Servicio:	"Facilitador" para el componente 2: Aplicación del Sistema Integrado de gestión de la unidad productiva y organización, del proyecto C-2202
3. Perfil profesional	<p>PERSONA NATURAL: (01) PROFESIONAL</p> <p>El profesional debe ser especialista en computación e informática, con amplia experiencia en trabajos con organizaciones rurales, manejo de equipos de productores rurales con enfoque de innovación y/o emprendimientos.</p> <p>Perfil requerido</p> <ul style="list-style-type: none">● Profesional en ciencias agrarias, zootecnia, ciencias administrativas económicas, educación, otros afines.● Dominio de ofimática a nivel usuario-conocimiento de uso de redes sociales (Facebook, WhatsApp, Instagram y otros)● Con certificación en CEFE, IMESUN, otros.● Deseable, estudios de maestría en Gestión de Proyectos.● Especializaciones en computación e informática● Experiencia en programas de facilitación para emprendimientos rurales con metodologías vivenciales (CEFE, IMESUN)● Experiencia en programas de innovación● Experiencia mínima de 3 años como facilitador en proyectos de desarrollo rural con enfoque de emprendimiento y/o innovación.● Deseable haber participado en la ejecución de proyectos con FONDOEMPLEO.● RUC activo y estado habido en SUNAT● Contar con una calificación crediticia en situación de Normal (https://servicios.sbs.gob.pe/serviciosenlinea)● Copia de Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral● Contar con residencia en el valle del Mantaro● No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS.● No estar inhabilitado para contratar con FONDOEMPLEO. <p>Aptitudes solicitadas</p> <ul style="list-style-type: none">● Facilidad para relacionarse a todo nivel.● Proactivo(a), con iniciativa, puntualidad y responsabilidad, asertivo(a), empático(a), con habilidad para el manejo de





Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible



	<p>conflictos, con capacidad para resolver problemas, que sepa liderar equipos, con facilidad de adaptarse a cambios, creativo, capacidad para trabajar bajo presión y que sea capaz de optimizar su tiempo y de los demás.</p> <ul style="list-style-type: none">● Responsabilidad, organización y transparencia.● Buenas habilidades para redacción de informes y comunicación● Capacidad de organización para priorizar tareas y objetivos● Eficacia y eficiencia en los procesos de ejecución de actividades● Sensibilidad y capacidad de diálogo intercultural y de género.
4. Presentación de la oferta	<p>La/os interesada/os que cumplen los requisitos pueden presentar los siguientes documentos:</p> <p>Requisitos mínimos</p> <p>a) Documentos que acrediten:</p> <ul style="list-style-type: none">● RUC activo y estado habido, sin omisiones tributarias y cobranza coactiva vigente, en la SUNAT.● Reporte con una calificación crediticia en situación de Normal (https://servicios.sbs.gob.pe/serviciosonline).● Copia de Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral <p>b) Declaración Jurada firmada, donde indique</p> <ul style="list-style-type: none">● No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS.● No estar inhabilitado para contratar con FONDOEMPLEO <p>Requisitos específicos</p> <p>c) Currículum Vitae documentado (Anexo 1), donde indique:</p> <ul style="list-style-type: none">● Información personal y de contacto (incluido número de RUC).● Estudio(s) superior(es) realizado(s) especificando el(los) grado(s) obtenido(s).● Experiencia según lo solicitado en el numeral 3. Perfil profesional, desde el más reciente al más antiguo, especificando fechas de inicio y fin del servicio), adjuntando certificaciones, constancias, contratos u otros. <p>d) Propuesta técnica del servicio, tomando en cuenta lo señalado en el Ítem 7: Descripción de los bienes o servicios a contratar. Se dará puntaje adicional por las mejoras que ofrezca el postor.</p> <p>e) Propuesta económica de acuerdo al ítem 6: Presupuesto aprobado</p>



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

5. Partida presupuestal	2.1.2.4 del POA aprobado del proyecto																							
6. Presupuesto aprobado	S/ 60,000.00 para 15 meses a todo costo, incluido los impuestos de ley.																							
6.1. Forma de pago	Según el cronograma siguiente y previa conformidad de cada producto:																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="456 580 549 622">N°</th> <th data-bbox="555 580 954 622">PRODUCTOS</th> <th data-bbox="960 580 1142 622">PERIODO</th> <th data-bbox="1149 580 1390 622">% de pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="456 622 549 707">01</td> <td data-bbox="555 622 954 707">A la entrega del informe mensual</td> <td data-bbox="960 622 1142 707">mensual</td> <td data-bbox="1149 622 1390 707">6.66%</td> </tr> </tbody> </table>	N°	PRODUCTOS	PERIODO	% de pago	01	A la entrega del informe mensual	mensual	6.66%															
N°	PRODUCTOS	PERIODO	% de pago																					
01	A la entrega del informe mensual	mensual	6.66%																					
7. Descripción de los bienes o servicios a contratar	<p>Las actividades a realizar son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de plan de trabajo especificando los logros esperados por cada tema según el modelo de Kirpatrick (nivel 1: Medición de la satisfacción del beneficiario(a), nivel 2: Medición del conocimiento adquirido a nivel de aprendizaje, nivel 3: Medición del conocimiento adquirido a nivel de comportamiento). • Medición por cada productor(a) de los logros esperados según lo establecido en el plan de trabajo, adjuntando medios de verificación. • Capacitación a productores en el uso del sistema integrado de gestión de producción. • Elaboración del manual a nivel de usuario para el uso del sistema integrado de gestión de cuyes. • Capacitación y asesoría técnica a líderes en el uso del sistema integrado de gestión de producción. • Sensibilización, capacitación y fortalecimiento a líderes en habilidades blandas. • Implementación y uso de las herramientas de gestión de las organizaciones. • Capacitación a productores en habilidades blandas. • Elaboración de planes de acopio y redes de abastecimiento y comercialización de cuyes con las organizaciones. • Capacitación y asistencia técnica a líderes de las organizaciones para la implementación de las herramientas de gestión, planes de acopio y redes de abastecimiento y comercialización. <p>El ámbito de intervención son las provincias de Huancayo, Concepción y Jauja</p> <table border="1" data-bbox="592 1789 1385 2040"> <thead> <tr> <th data-bbox="598 1798 842 1827">PROVINCIA</th> <th data-bbox="849 1798 1046 1827">DISTRITO</th> <th data-bbox="1053 1798 1378 1827">LOCALIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="598 1827 842 1861">CONCEPCIÓN</td> <td data-bbox="849 1827 1046 1861">9 DE JULIO</td> <td data-bbox="1053 1827 1378 1861">9 DE JULIO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1861 842 1895">CONCEPCIÓN</td> <td data-bbox="849 1861 1046 1895">MATAHUASI</td> <td data-bbox="1053 1861 1378 1895">MARAVILCA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1895 842 1928">CONCEPCIÓN</td> <td data-bbox="849 1895 1046 1928">MATAHUASI</td> <td data-bbox="1053 1895 1378 1928">MATAHUASI</td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1928 842 1962">CONCEPCIÓN</td> <td data-bbox="849 1928 1046 1962">APATA</td> <td data-bbox="1053 1928 1378 1962">YANAMUCLO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1962 842 1995">CONCEPCIÓN</td> <td data-bbox="849 1962 1046 1995">MATAHUASI</td> <td data-bbox="1053 1962 1378 1995">CHIMPAMARCA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1995 842 2040">CONCEPCIÓN</td> <td data-bbox="849 1995 1046 2040">APATA</td> <td data-bbox="1053 1995 1378 2040">APATA</td> </tr> </tbody> </table>			PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD	CONCEPCIÓN	9 DE JULIO	9 DE JULIO	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MARAVILCA	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MATAHUASI	CONCEPCIÓN	APATA	YANAMUCLO	CONCEPCIÓN	MATAHUASI	CHIMPAMARCA	CONCEPCIÓN	APATA	APATA
PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD																						
CONCEPCIÓN	9 DE JULIO	9 DE JULIO																						
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MARAVILCA																						
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	MATAHUASI																						
CONCEPCIÓN	APATA	YANAMUCLO																						
CONCEPCIÓN	MATAHUASI	CHIMPAMARCA																						
CONCEPCIÓN	APATA	APATA																						





Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible



		CONCEPCIÓN	MITO	MITO JUNÍN												
		CONCEPCIÓN	MITO	SAN JUAN DE MATAHULO												
		CONCEPCIÓN	MITO	SAN LUIS DE YAICO												
		CONCEPCIÓN	MITO	VILLATULO												
		HUANCAYO	SICAYA	SICAYA												
		JAUIJA	SINCOS	ARAMACHAY												
		JAUIJA	SINCOS	SINCOS												
		JAUIJA	HUARIPAMPA	HUARIPAMPA												
		JAUIJA	MUQUIYAUYO	MUQUIYAUYO												
		JAUIJA	MUQUI	MUQUI												
		JAUIJA	MUQUI	CASHAUCRO												
		JAUIJA	LEONOR ORDOÑEZ	SANTA CRUZ												
8. Prestaciones accesorias a la prestación principal	-															
9. Recursos a ser provistos por el proveedor:	-	El proveedor trabajará con sus propios equipos (moto lineal, movilidad, implementos de seguridad, entre otros)														
10. Entregables	Los productos a presentar son los siguientes:															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>PRODUCTOS</th> <th>PERIODO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>Plan de trabajo en la aplicación del sistema integrado de la unidad productiva y de la organización, capacitación y asistencia técnica a líderes, beneficiarios y equipo técnico.</td> <td>A los 10 días</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>Programa capacitación y fortalecimiento a líderes en el uso de habilidades blandas, implementación de las redes de acopio de saca según cronograma por temporalidad de producción de las organizaciones de productores beneficiarios del proyecto.</td> <td>A los 30 días</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>Informes mensuales</td> <td>Mensual</td> </tr> </tbody> </table>		N°	PRODUCTOS	PERIODO	01	Plan de trabajo en la aplicación del sistema integrado de la unidad productiva y de la organización, capacitación y asistencia técnica a líderes, beneficiarios y equipo técnico.	A los 10 días	02	Programa capacitación y fortalecimiento a líderes en el uso de habilidades blandas, implementación de las redes de acopio de saca según cronograma por temporalidad de producción de las organizaciones de productores beneficiarios del proyecto.	A los 30 días	03	Informes mensuales	Mensual	
N°	PRODUCTOS	PERIODO														
01	Plan de trabajo en la aplicación del sistema integrado de la unidad productiva y de la organización, capacitación y asistencia técnica a líderes, beneficiarios y equipo técnico.	A los 10 días														
02	Programa capacitación y fortalecimiento a líderes en el uso de habilidades blandas, implementación de las redes de acopio de saca según cronograma por temporalidad de producción de las organizaciones de productores beneficiarios del proyecto.	A los 30 días														
03	Informes mensuales	Mensual														
11. Cronograma de fecha de la convocatoria		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividades</th> <th>Inicio</th> <th>Fin</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Publicación de solicitud de ofertas</td> <td>14/02/2024</td> <td>Hasta la fecha de presentación de propuestas</td> </tr> <tr> <td>Recepción de consultas</td> <td>Desde la publicación de la convocatoria</td> <td>18/02/2024</td> </tr> <tr> <td>Absolución de consultas</td> <td>19/02/2024</td> <td>19/02/2024</td> </tr> </tbody> </table>			Actividades	Inicio	Fin	Publicación de solicitud de ofertas	14/02/2024	Hasta la fecha de presentación de propuestas	Recepción de consultas	Desde la publicación de la convocatoria	18/02/2024	Absolución de consultas	19/02/2024	19/02/2024
Actividades	Inicio	Fin														
Publicación de solicitud de ofertas	14/02/2024	Hasta la fecha de presentación de propuestas														
Recepción de consultas	Desde la publicación de la convocatoria	18/02/2024														
Absolución de consultas	19/02/2024	19/02/2024														



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

	Recepción de propuestas	Desde la publicación de la convocatoria	20/02/2024
	Evaluación de propuestas	21/02/2024	22/02/2024
	Etapa de entrevista o negociación (si fuese necesario) y selección de proveedor	23/02/2024	23/02/2024
	Solicitud de No Objeción a FONDOEMPLEO y respuesta por parte de FONDOEMPLEO	23/02/2024	28/02/2024
	Notificación de resultados y firma de contrato.	29/02/2024	29/02/2024
	Inicio y fin del servicio	01/03/2024	30/05/2025
	El plazo máximo de presentación de ofertas es hasta el día 20 de febrero de 2024 hasta las 11:59 p.m. al email: proyectocuyfe@odeins.org.pe		
12.Lugar y plazo de entrega:	La recepción de las propuestas será a través del correo proyectocuyfe@odeins.org.pe		
13.Conformidad del servicio:	La conformidad del trabajo estará a cargo del Representante del Proyecto y Jefe del Proyecto.		



Huancayo, 14 de febrero de 2024



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

ANEXO 1 : FORMATO PARA CURRICULUM VITAE

Información Personal:	
Nombres:	
Apellidos:	
Dirección:	
Teléfono:	
Correo Electrónico:	
N° de RUC	

Estudios superiores:			
Estudios Realizados o Especialidad – Grado obtenido	Expedición del Título o grado * (Día/Mes/Año)	Entidad Educativa	Ciudad/País



* Enviar captura de pantalla del registro en SUNEDU

Estudios de postgrado y otros:			
Estudios Realizados o Especialidad – Grado obtenido	Expedición del Título o grado * (Día/Mes/Año)	Entidad Educativa	Ciudad/País

Especializaciones en computación e informática				
Especialización	Inicio (Día/Mes/Año)	Término (Día/Mes/Año)	Entidad Educativa	Ciudad/País

Experiencia en programas de facilitación para emprendimientos rurales con metodologías vivenciales (CEFE, IMESUN)

Nombre de la Entidad, empresa o persona	Cargo o Función Desempeñados y descripción del servicio prestado	Inicio (Día/Mes/Año)	Término (Día/Mes/Año)	Tiempo (meses)



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

Experiencia en programas de innovación

Nombre de la Entidad, empresa o persona	Cargo o Función Desempeñados y descripción del servicio prestado	Inicio (Día/Mes/Año)	Término (Día/Mes/Año)	Tiempo (meses)

Certificación en CEFE, IMESUN, otros.

Nombre de la certificación	Entidad que acredita	Fecha de emisión	Ciudad/País



Experiencia como facilitador en proyectos de desarrollo rural con enfoque de emprendimiento y/o innovación.

N°	Nombre de la Entidad, empresa o persona	Cargo o Función Desempeñados y descripción del servicio prestado	Inicio (Día/Mes/Año)	Término (Día/Mes/Año o)	Tiempo (meses)
01					
02					
03					
TOTAL, EXPERIENCIA					

Otras experiencias relacionadas con el servicio solicitado:

N°	Nombre de la Entidad, empresa o persona	Cargo o Función Desempeñados y descripción del servicio prestado	Inicio (Día/Mes/Año)	Término (Día/Mes/Año o)	Tiempo (meses)
01					
02					
03					
TOTAL, EXPERIENCIA					

Agregue más filas de ser necesario

Dominio de ofimática a nivel de usuario, conocimiento de uso de redes sociales (Facebook, WhatsApp, Instagram y otros)

Nivel de dominio de herramientas ofimáticas (*)	
---	--

* Colocar uno de los siguientes niveles: Usuario – intermedio- avanzado



Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible

ANEXO 2 : MODELO DE DECLARACION JURADA

Yo,, identificado(a) con DNI N°,
con RUC N°, con domicilio en,
declaro bajo juramento lo siguiente:



- a) No estar incluidos en la base de datos de proveedores no habilitados por FONDOEMPLEO.
- b) Tener residencia en el valle del Mantaro
- c) No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código penal.

Lugar y fecha:

Firma: _____

Nombres y apellidos:

DNI: