

TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DE UN JEFE DE PROYECTO

I. ANTECEDENTES.

La ONG Organismo para el Desarrollo Integral Sostenible – ODEINS, es una asociación de promoción del desarrollo orientada a satisfacer necesidades en forma integral de las familias campesinas, promueve y ejecuta programas de desarrollo, impulsando compromisos participativos, contribuyendo a elevar la calidad de vida; promueve y facilita procesos de desarrollo de capacidades humanas a partir de la participación directa de los beneficiarios; cuenta con un equipo comprometido y altamente calificado, respaldado con adecuados recursos programáticos y financieros.

VISIÓN

ODEINS es un referente en la promoción del desarrollo Rural, de los sectores vulnerables y grupos sociales, con equidad, participación democrática y solidaridad; implementando acciones de promoción hacia el desarrollo sostenible.

MISIÓN

ODEINS promueve y ejecuta proyectos de desarrollo integral, contribuyendo a elevar la calidad de vida de las familias en condiciones de pobreza, facilitando y promoviendo procesos de fortalecimiento de capacidades humanas, empoderamiento, gestión, sostenibilidad, impulsando compromisos participativos, con equidad y respeto por el medio ambiente.

La presente convocatoria se realiza en el marco de ejecución del proyecto **C2202 - “Innovación tecnológica para la mejora de la competitividad productiva y gestión empresarial de cuyes en el valle del Mantaro, provincias de Jauja, Concepción y Huancayo”**, financiado por Fondo Empleo y ejecutado por ODEINS, cuyo objetivo : Mejora de los ingresos netos de los productores de cuy del valle del Mantaro, provincias de Jauja, Concepción y Huancayo; implementando la innovación tecnológica productiva y digital.

II. OBJETIVOS DEL CONTRATO.

Contratar un profesional para el cargo de “**JEFE DE PROYECTO**”.

III. PERFIL PROFESIONAL

- Profesional titulado en ciencias agrarias, zootecnia o afines.
- Estudios culminados de maestría en Desarrollo Rural y/o Gestión Ambiental
- Con experiencia como jefe: mínimo 02 proyectos financiados por FONDOEMPLEO.
- Con experiencia en gestión y/o gerencia de proyectos similares.
- Con más de 5 años de experiencia en proyectos de cuyes.
- Con especialización en producción de cuyes por una entidad acreditada



- Con más de 15 años de experiencia de trabajo con organizaciones de productores
- Dominio intermedio de ofimática y adecuada redacción.
- Facilidad para relacionarse a todo nivel.
- Proactivo(a), con iniciativa, puntualidad y responsabilidad, asertivo(a), empático(a), con habilidad para el manejo de conflictos, con capacidad para resolver problemas, que sepa liderar equipos, con facilidad de adaptarse a cambios, creativo, capacidad para trabajar bajo presión y que sea capaz de optimizar su tiempo y de los demás.
- Con residencia en el ámbito de intervención (provincias de Huancayo, Concepción o Jauja)
- Presentar Copia de Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. <https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral>
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de ODEINS.

IV. FUNCIONES ESPECÍFICAS

- Planificar y ejecutar el proyecto a su cargo.
- Revisar y tramitar las valorizaciones, pagos, consultas, y otros que corresponden a la ejecución del proyecto.
- Dirigir, orientar, vigilar y supervisar en forma permanente la labor del personal a su cargo.
- Coordinación con las instituciones involucradas.
- Apoyar actividades en los componentes (Mejora de las competencias en innovación en el proceso productivo, Adecuado acceso a alimento balanceado haciendo uso de productos locales y Desarrollo de competencias tecnológicas para el uso de medios digitales en la comercialización).
- Elaborar el plan operativo anual del proyecto por cada periodo.
- Elaborar su plan de trabajo mensual en concordancia con el plan operativo del proyecto.
- Realizar el control de avance de las actividades y objetivos de cada componente, debidamente sustentados con sus medios de verificación.
- Supervisar la implementación de medidas recomendadas por el analista, supervisores externos e internos del proyecto.
- Verificar y aprobar la entrega de insumos y materiales (para los beneficiarios).
- Evaluar los resultados de los componentes e impactos de las actividades ejecutadas.
- Presentar informes a FONDOEMPLEO y LA INSTITUCIÓN EJECUTORA.
- Velar por el cumplimiento de actividades, metas y objetivos establecidos en el POA vigente del proyecto.
- Cautelar el cumplimiento de los Convenios, Acuerdos y otros documentos en que intervenga en los aspectos de su competencia.
- Participar en el proceso de adquisiciones y servicios para el proyecto, respetándolos procedimientos vigentes de FONDOEMPLEO.
- Coordinar con FONDOEMPLEO.
- Elaborar el informe final del proyecto.
- Coordina con los aliados estratégicos.
- Realizar otras funciones complementarias inherentes a su cargo.



V. PLAZO DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El periodo del servicio será por 24 meses.

VI. ÁMBITO DE INTERVENCIÓN DEL PROYECTO:

Provincias de Huancayo, Concepción y Jauja

Lugar de ubicación de la oficina: Distrito de El Tambo en la provincia de Huancayo

VII. HONORARIOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIO/MES:

Honorarios a tratar

VIII. CRONOGRAMA.

Actividades	Inicio	Fin
Publicación del TDR	6/10/2023	11/10/2023
Recepción de CV	12/10/2023	14/10/2023
Evaluación de CV	15/10/2023	17/10/2023
Entrevistas a preseleccionados(as)	18/10/2023	19/10/2023
Selección de Jefe de Proyecto.	20/10/2023	20/10/2023
Envío de proceso de selección a FONDOEMPLEO para solicitar no objeción	21/10/2023	21/10/2023
Firma de contrato	31/10/2023	
Inicio del proyecto	1/11/2023	

La/os interesada/os que cumplen los requisitos pueden enviar su C.V documentado al siguiente correo electrónico odeins@odeins.org.pe

